

## **Retningslinjer for godtgørelse af udgifter for bestyrelsesmedlemmer i Distrikt 1**

Distrikt 1 udbetaler godtgørelse af udgifter for bestyrelsesmedlemmer i Distrikt 1, når de i forbindelse med bestyrelsesarbejde for distriktet:

- Deltager i møder (omfatter både møder i Distrikt 1, formandsgruppemøder og øvrige møder under DRF, hvor man deltager på vegne af Distrikt 1)
- Deltager ved stævner (distriktsrepræsentant ved overrækkelse af præmier til distriktsmesterskaber og evt. sjællandsmesterskaber).
- Afholder bestyrelsesmøder

Godtgørelse af transportudgifter udbetales efter statens takster (km-penge og evt. broafgift).

Formand, kasserer/webmaster og stævnekoordinatorer modtager årligt en skattefri godtgørelse til dækning af udgifter til telefon- og kontorhold på kr. 2.000,- pr. person.

De øvrige medlemmer af bestyrelsen og øvrige personer, der er valgt til at varetage en post i tilknytning til bestyrelsen, modtager årligt kr. 1.200,- pr. person.

Disse beløb udbetales hvert år i december inden afslutningen af regnskabsåret.

Udgifter i forbindelse med afvikling af bestyrelsesmøder godtgøres med kr. 400,- pr. møde. Godtgørelsen dækker udgifter til mad - og /eller drikkevarer, der bruges til mødet. Der skal ikke indsendes bilag for udgifter i forbindelse med afvikling af disse møder, da det accepteres, at ikke alle mad - og/eller drikkevarer er købt ind i forbindelse med mødet. Nogle ting kan man have i forvejen, men skal naturligvis have udgifterne dækket alligevel.

I forbindelse med udlejning af tidtagningsanlæg opkræves et gebyr på kr. 500,- + kørepenge, såfremt tidtagningsanlægget afleveres for sent, og en fra distriktsbestyrelsen skal køre ud for at hente anlægget. Heraf tilfalder kørepengene og kr. 250,- den person, der henter anlægget. De kr. 250,- udbetales som officialgebyr (dagshonorar) og tages fra gebyret på kr. 500,-. De resterende kr. 250,- tilfalder distriktet i form af ekstra lejeindtægt.

For at få udbetalt rejsegodtgørelse gælder flg.:

- Der henstilles til, at der så vidt muligt arrangeres samtransport.
- Ved samtransport udbetales der godtgørelse pr. bil og ikke pr. bestyrelsesmedlem.
- Bestyrelsesmedlemmer skal afregne med Distrikt 1's kasserer kvartalsvis (senest 14 dage efter afslutningen af et kvartal). Dog skal der for 4. kvartal afregnes senest d. 28. december.

- Afregning foregår ved, at man indsender ansøgning om rejsegodtgørelse (inkl. bilag med angivelse af antal km, samt bilag for evt. broafgift) til kassereren. Husk kontonummer hvortil godtgørelsen skal overføres.

Godtgørelse af transportudgifter vil ALDRIG kunne udbetales for deltagelse i arrangementer, hvor DRF, kommunen, klubber, arrangører eller andre instanser i forvejen udbetaler rejsegodtgørelse.

Vedtaget af

Bestyrelsen i Distrikt 1

21. januar 2012 – revideret 27. marts 2012 – revideret 28. januar 2013-  
revideret 22. december 2021